

Østrup Vandværk

Skovgyden 11, 5450 Otterup

CVR nr. 2128 4114

Årsrapport for perioden 1. januar - 31. december 2019

Godkendt på vandværkets
generalforsamling, den xx. xxxxx 2020.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Introduktion	2
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetningen	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2019	10
Balance pr. 31. december 2019.....	10
Note	12
Takstblad	16

Introduktion

Selskabet	Østrup Vandværk AMBA Skovgyden 11, 5450 Otterup (administrationsadresse) CVR nr.: 2128 4114 Telf nr.: 6482 3291 (kasserer)
Bestyrelse	Helge Christensen, formand Jens Christensen, kasserer Jesper Magnussen Poul Timmermann Allan Larsen
Revision	MS Revision ApS, Registreret Revisionsvirksomhed Lotte Renbo Andersen, registreret revisor Medlem af FSR Danske Revisorer Mne4297 Thygesensvej 2 5450 Otterup Telf. 6487 1489 E-mail ms@ms-revision.dk CVR. Nr. 4003 2622 www.ms-revision.dk Kundenr. 341
Intern revisor	Jesper Hyldal Christensen Claus Pedersen
Pengeinstitut	Danske Bank A/S Erhverv Direkte Holmens Kanal 2 – 12 1092 København K

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Vandværket for Østrup Vandværk AMBA.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Otterup, den 7. marts 2020

Bestyrelse:

Helge Christensen, formand

Jens Christensen

Jesper Magnussen

Poul Timmermann

Allan Larsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til selskabets andelshavere

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Østrup vandværk for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med foreningens sædvanlige praksis, de af bestyrelsen godkendte budgetter for 2019- 2021. Budgettallene som fremgår af resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Otterup, den 7. marts 2020

MS Revision ApS, Registreret Revisionsvirksomhed
medlem af FSR - Danske Revisorer
CVR. Nr. 4003 2622

Lotte Renbo Andersen
Registreret revisor
Medlem af FSR - Danske Revisorer
Mne4297

Folkevalgte revisorers påtegning

Undertegnede har dags dato stikprøvevis gennemgået årsrapporten for 2019, der er i overensstemmelse med forevist bogføring og bilag.

Bankmellemværende er konstateret tilstede. Der er i øvrigt intet at bemærke.

Otterup, den 7. marts 2020

Jesper Hyldal Christensen
Folkevalgt revisor

Claus Pedersen
Folkevalgt revisor

Ledelsesberetningen

Vandværkets hovedaktivitet

Vandværkets hovedaktiviteter er drift af alment nyttigt vandforsyningsanlæg.

Udviklingen i vandværkets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev på t. kr. -24 hvilket er t. kr. 306 bedre end sidste år og t. kr. 83 mindre end budgetteret.

- **Driftsmæssig udvikling**

- Den udpumpede vandmængde var i 2019 på 25.534 m³. mod sidste år 29.895 m³.
- Forbrug hos forbrugere 24.906 m³. mod sidste år 26.923 m³.
- Svindprocenten er opgjort til 2,46 mod 9,94 sidste år.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabet finansielle stilling.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Ledelsen forventer en stabilisering i udviklingen i det kommende år, og forventer et resultat som budgetteret i det kommende år.

Bestyrelsen vil arbejde på styrkelse af økonomien samt opretning og udbygning af vandværkets anlæg og ledningsnet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Østrup Vandværk AMBA for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og de kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”- princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt (”der er opkrævet for meget”), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne (”der er opkrævet for lidt”).

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og –omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris. Der afskrives ikke på grunde og bygninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

	Brugstid	Restværdi
Bygning		80.000 kr.

Ejendomme:

Østrupskovgårdsvej 35. Ejendomsværdi pr. 1. oktober 2019 kr. 130.000 heraf grundværdi kr. 31.100.
Bogført værdi kr. 80.000.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Overdækning/underdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”- princippet. Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”- princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet ”nettoomsætning”).

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2019

Noter		2019	2021	2020	2019	2018
		hele kr.	budget t. kr. ej revideret	budget t. kr. ej revideret	budget t. kr. ej revideret	hele kr.
1	OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER	301.653	296	283	238	616.309
2	PRODUKTIONSOMKOSTNINGER	-168.200	108	108	99	-473.460
	BRUTTORESULTAT I	133.453	188	175	139	142.850
3	DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER	-12.509	-43	-53	-53	-36.488
	BRUTTORESULTAT II	120.944	145	122	86	106.362
4	ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER	-124.950	-145	-122	-86	-114.187
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-4.006	0	0	0	-7.825
5	ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER	5.600	0	0	0	7.825
	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	1.594	0	0	0	0
6	FINANSIELLE POSTER	-1.594	0	0	0	0
	ÅRETS RESULTAT	0	0	0	0	0
	ÅRETS RESULTAT I ALT	0	0	0	0	0

Balance pr. 31. december 2019

Noter	2019	2018
Aktiver	hele kr.	hele kr.
ANLÆGSAKTIVER		
8	Bygningsanlæg m.m. - produktion	80.000
	ANLÆGSAKTIVER - I ALT	80.000
9	Tilgodehavender	26.687
10	Likvide midler	85.297
	OMSÆTNINGSAKTIVER - I ALT	111.983
	AKTIVER - I ALT	191.983
Noter	2019	2018
Passiver	hele kr.	hele kr.
11	Overdækning	111.725
GÆLDSFORPLIGTELSER		
12	Leverandør af varer og tjenesteydelser m.v.	80.258
	GÆLD I ALT	80.258
	PASSIVER I ALT	191.983

Note	Note				
	2019	2021	2020	2019	2018
	hele kr.	budget t. kr. ej revideret	budget t. kr. ej revideret	budget t. kr. ej revideret	hele kr.
1 OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER					
Fastbidrag					
Fast driftsbidrag, 166 forbrugere	182.600	182	182	182	183.423
Fast bidrag i alt	182.600	182	182	182	183.423
Variabel bidrag					
Kubikmeterafgift, 24.906 m ³ (26.923 m ³)	95.724	96	104	116	102.985
Variabel bidrag i alt	95.724	96	104	116	102.985
Andre driftsindtægter					
Anden indtægt	0	0	0	0	0
Tilslutningsbidrag	0	0	0	0	0
Andre driftsindtægter i alt	0	0	0	0	0
Overdækning/Underdækning					
Overdækning/Underdækning	23.329	18	-3	-60	329.902
	23.329	18	-3	-60	329.902
OMSÆTNING I ALT / INDTÆGTER	301.653	296	283	238	616.309
2 PRODUKTIONSOMKOSTNINGER					
Bygninger vedligeholdelse, tag	11.195	20	20	20	0
Boringer vedligeholdelse	0	0	0	0	0
Vedligeholdelse råvandsledning	0	2	2	0	10.075
Installationer vedligeholdelse, og renovering af vandbehandlingsanlæg	86.551	5	5	0	403.907
Vedligeholdelse udenomsareal	9.213	10	10	10	5.905
Lodsejererstatninger	0	1	1	1	0
El indkøb 13.770 kWh (21.389 kWh)	22.968	25	15	15	36.658
- El og el / distributionsafgift	-12.153	-13	0	0	-19.709
Vandanalyse	27.047	28	21	21	10.802
Boringskontrol	14.088	20	25	25	17.450

Vandafløbsafgift/ renovation	6.577	7	6	5	5.669
Forsikring produktionsanlæg	2.713	3	3	2	2.702
Afskrivning bygninger	0	0	0	0	0
Gebyr til grundvandsbeskyttelse	0	0	0	0	0
PRODUKTIONSOMKOSTNINGER I ALT	168.200	108	108	99	473.460
BRUTTORESULTAT I	133.453	188	175	139	142.850
3 DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER					
Ledningsnet vedligeholdelse	12.509	40	50	50	36.488
DISTRIBUTIONSOMKOSTNINGER I ALT	12.509	43	53	53	36.488
BRUTTORESULTAT II	120.944	145	122	86	106.362
4 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER					
Løn m.m. til bestyrelsen	28.222	30	30	0	27.588
Km-godtgørelse	3.037	3	1	0	467
Generalforsamling	3.267	4	4	4	2.867
Kurser	2.364	3	0	0	0
Bestyrelsesmøder	1.396	2	0	0	1.717
Porto m/ moms	403	1	0	0	1.459
Porto u/ moms	5.090	6	11	11	4.396
Kontor og telefonudgifter	5.605	6	3	3	1.069
EDB udgifter, hjemmeside m.m.	14.061	18	15	15	15.218
Licenser, faglitteratur	2.599	3	1	1	5.410
Kontingenter m/ moms	7.348	8	3	3	4.236
Andre administrationsomkostninger	48.608	55	50	45	47.500
Vandværkssamarbejde	500	1	0	0	0
Forsikringer bestyrelsen	2.424	3	2	2	2.260
Afskrivninger under kr. 100,00	26	0	0	0	0
ADM.OMKOSTNINGER I ALT	124.950	145	122	86	114.187
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-4.006	0	0	0	-7.825
5 ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER					
Gebyr momsfrie	5.600	0	0	0	5.400

Målerdata	0	0	0	0	2.425
Indtægter i alt	5.600	0	0	0	7.825
ANDRE INDTÆGTER OG UDGIFTER	5.600	0	0	0	7.825
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	1.594	0	0	0	0
6 FINANSIELLE POSTER					
Renterudgifter bank	-1.594	0	0	0	0
FINANSIELLE POSTER	-1.594	0	0	0	0
ÅRETS RESULTAT	0	0	0	0	0
BALANCEN					
ANLÆGSAKTIVER					
8 Bygningsanlæg m.m. - produktion					
Investeret primo					
Vurdering kr. 130.000	80.000				80.000
Bygningsanlæg m.m. i alt	80.000				80.000
ANLÆGSAKTIVER - I ALT	80.000				80.000
OMSÆTNINGSAKTIVER					
9 Tilgodehavender					
Tilgodehavender for salg af vand - påligning FAS	0				14.074
Andre tilgodehavender	0				1.152
Periodeafgrænsningsposter	11.431				11.460
Tilgodehavender m.m. i alt	11.431				26.687
10 Likvide midler					
Danske Bank A/S Erhvervskonto	177.738				85.297
Likvide midler i alt	177.738				85.297
OMSÆTNINGSAKTIVER - I ALT	189.169				111.983
AKTIVER - I ALT	269.169				191.983

	PASSIVER		
	GÆLDSFORPLIGTELSER		
11	Overdækning		
	Overdækning pr. 1. januar	111.725	441.627
	Årets overdækning, jf. note 1	-23.329	-329.902
	Overdækning pr. 31. december	<u>88.396</u>	<u>111.725</u>
	Heraf langfristet del, i alt	<u>88.396</u>	<u>111.725</u>
12	Leverandør af varer og tjenesteydelser m.v.		
	A-skat tilbageholdt	10.384	10.152
	AM-bidrag - tilbageholdt	2.258	2.207
	Anden gæld	16.998	0
	Leverandørgæld	62.950	58.744
	Moms	13.553	-80.086
	Afgift ledningsført vand	74.629	89.241
	Leverandør af varer og tjenesteydelser m.v. i alt	<u>180.772</u>	<u>80.258</u>
	GÆLD I ALT	<u>180.772</u>	<u>80.258</u>
	PASSIVER I ALT	<u>269.169</u>	<u>191.983</u>

Takstblad

		Takstblad 2021		Takstblad 2020		Takstblad 2019	
		Ekskl. moms	Inkl. moms	Ekskl. moms	Inkl. moms	Ekskl. moms	Inkl. moms
Driftsbidrag							
Fast årlig afgift pr. ejendom /forbrugsenhed*	kr.	1.100,00	1.375,00	1.100,00	1.375,00	1.100,00	1.375,00
Fast årlig afgift til måler pr vandmåler	kr.	220,00	275,00	220,00	275,00	220,00	275,00
Fast årlig afgift til ledningsrenovering pr ejendom / boligenhed	kr.						
Vandafgift pr. m3*	kr.	4,00	5,00	4,00	5,00	4,00	5,00
Vandafgift pr. m3 ved forbrug over 3.000 m3 årligt	kr.	2,65	3,31	2,65	3,31	2,65	3,31
Statsafgift af ledningsført vand pr. m3 (vandskat)	kr.	6,37	7,96	6,37	7,96	6,37	7,96
Vand til byggebrug uden om vandmåler beregnes pr mdr. til	kr.						
Anlægsbidrag (tilslutningsafgift)							
<u>Hovedanlægsbidrag - pr. forbrugsenhed</u>							
Parcelhus, andelsbolig, lejlighed eller sommerhus*	kr.	2.100,00	2.625,00	2.100,00	2.625,00	2.100,00	2.625,00
Øvrige forbruger: 0 - 500 m3 / år	kr.	2.100,00	2.625,00	2.100,00	2.625,00	2.100,00	2.625,00
501 - 2.000 m3 / år	kr.	2.100,00	2.625,00	2.100,00	2.625,00	2.100,00	2.625,00
2.001 - 5.000 m3 / år	kr.	2.100,00	2.625,00	2.100,00	2.625,00	2.100,00	2.625,00
<u>Forsyningsledningsbidrag - pr. ejendom (matr. nr.)*</u>							
Byzone (skal specificeres)	kr.						
Landzone (skal specificeres)	kr.	15.000,00	18.750,00	15.000,00	18.750,00	15.000,00	18.750,00
Stikledningsbidrag - pr. stk. (til skel eller anden angivelse)	kr.	8.000,00	10.000,00	8.000,00	10.000,00	8.000,00	10.000,00

Ved stigende forbrug, ændret anvendelse, om- eller tilbygning kan der opkræves et eller flere hovedanlægsbidrag svarende til ændringen iht. regulativ og fordelingsnøgle

Forsynings- og stikledningsbidraget indeksreguleres hvert år pr. 1. januar efter "Indeks for ledningsarbejder pr. 1. oktober"

Gebyr

Rykkergebyr ved ikke rettidig indbetaling

1. Rykker	kr.	100,00	momsfrit	100,00	momsfrit	100,00	momsfrit
2. Rykker	kr.	500,00	momsfrit	500,00	momsfrit	500,00	momsfrit
Flyttegebyr	kr.	0,00	-	0,00	-	0,00	-
For sen indsendelse af måler aflæsninger	kr.	250,00	momsfrit	250,00	momsfrit	250,00	momsfrit

Gebyr for aflæsning af vandmåler	kr.	250,00	momsfrit	250,00	momsfrit	250,00	momsfrit
Genåbningsgebyr + omkostninger ved lukning og genåbning	kr.	Efter reg- ning	+ moms	Efter reg- ning	+ moms	Efter reg- ning	+ moms

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-714178875849

IP: 2.110.xxx.xxx

2020-03-24 15:09:07Z

NEM ID 

Jesper Juul Magnussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-422974947169

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-03-25 05:16:13Z

NEM ID 

Jens Ingemann Christensen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-866937698722

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-03-26 20:03:30Z

NEM ID 

Helge Arne Frants Christensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-291668066730

IP: 89.239.xxx.xxx

2020-03-27 05:32:44Z

NEM ID 

Poul Timmermann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-078276748027

IP: 93.165.xxx.xxx

2020-03-27 07:10:47Z

NEM ID 

Lotte Renbo Andersen

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-834803565561

IP: 5.103.xxx.xxx

2020-03-27 07:36:06Z

NEM ID 

Jesper Hyldal Christensen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-039868693928

IP: 89.239.xxx.xxx

2020-03-27 11:45:39Z

NEM ID 

Peter Claus Krüger Pedersen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-477826534190

IP: 89.239.xxx.xxx

2020-03-28 21:04:47Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: INK2U-XT7JM-N77J1-PFMOH-OD10-66GLD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>